

1. INFORMATIONS SUR LA PROPRIÉTÉ

No. dossier : _____
Nom propriétaire(s) : _____

Adresse : _____

No. téléphone : _____ (OBLIGATOIRE)

2. REMBOURSEMENT DE TAXES

Nom du (des) payeur(s) : _____
Montant : _____
Renseignements supplémentaires : _____

Date dernier encaissement : _____
(Si la date est inférieure à 10 jours de la demande, vous devez vérifier si le chèque a été retourné par la banque)

S'agit-il d'un nouveau propriétaire : oui non
(Si oui, vous devez demander l'approbation du notaire)

3. TRANSFERT D'UN ENCAISSEMENT DE TAXES

Montant : _____ Date de l'encaissement : _____
Provenant du dossier : _____
À transférer au dossier : _____
Raison : _____

(explications détaillées de la raison de la demande de transfert)

Dossier d'une propriété ayant déjà appartenu au citoyen : oui non
Dossier d'une propriété appartenant au même propriétaire : oui non

ANNEXER PIÈCES JUSTIFICATIVES (FORMULAIRE DE RECHERCHE OU LETTRE DU CONTRIBUABLE)

4. SIGNATURE

Signature : _____ Date: _____

ESPACE RÉSERVÉ

Préparé par : _____ Date: _____

Analyse : _____ Vérification : _____ Approbation : _____

- Lettre 15 jours à envoyer
- État de compte à envoyer
- Lettre paiement internet à envoyer